

Информация
о принятых в муниципальном учреждении Артемовского городского округа мерах по противодействию коррупции
в 1 квартале 2024 года

Муниципальное бюджетное учреждение культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей»
 наименование учреждения

Ответственное должностное лицо за организацию работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

(Ф.И.О., должность, номер и дата регистрации правового акта органа местного самоуправления Артемовского городского округа, органа Администрации Артемовского городского округа, являющегося учредителем, о закреплении обязанностей, номер служебного телефона, адрес эл. почты) – **Ушакова Наталья Александровна, заместитель директора Муниципального бюджетного учреждения культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей», приказ МБУК «Артемовский исторический музей» от 03.12.2021 № 95-о. Телефон: 8-(34363)-2-44-95, эл. почта: artmuzey2011@yandex.ru**

1. Комиссия по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

Локальные акты о создании Комиссии, о внесении изменений в её состав (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Персональный состав (должность, Ф.И.О.)	Количество заседаний в текущем году
Приказ от 02.11.2015 № 40-о «О создании комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей» Приказ от 05.03.2021 № 21-о «О внесении изменений в приказ от 02.11.2015 № 40-о «О создании комиссии по	Председатель - директор – Фучкин О.Е. Секретарь – заместитель директора – Ушакова Н.А. Члены комиссии – председатель профкома – Воробьева Н.Ю. научный сотрудник – Сикорская Л.Н. главный хранитель – Панквелашвили Н.С.	1

<p>противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей»</p> <p>Приказ от 21.12.2021 № 99/1-о «О внесении изменения в приказ от 02.11.2015 № 40-о «О создании комиссии по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей»</p>	<p>информация до работников о Порядке приема работников и фактах обращения в органы власти Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей»</p> <p>информация о коррупционных правонарушениях, совершенных в период действия приказа от 08.02.2024 № 114-о</p>	<p>1. Информацию по предупреждению и пресечению коррупции в учреждении принять к учету в работе.</p> <p>2. Ожидаемые результаты под окладом в «Журнале по информированию работников МБУК «Артемовский исторический музей» с нормативными актами по антикоррупционной деятельности. Коррупционных факторов в учреждении не выявлено.</p>	<p>того же года</p> <p>коррупционные правонарушения в полном объеме</p>
	<p>информация на тему «Как не стать участником коррупционных правонарушений»</p>	<p>1. Информацию принять к сведению.</p> <p>2. Дополнить информационный стенд «Профилактика коррупции» информационными материалами</p>	
	<p>методический материал по противодействию коррупции</p> <p>Локальный акт об утверждении плана о внесении в него изменений (№47, дата и номер регистрации)</p>	<p>Участие заинтересованных мероприятий</p>	<p>Количество проведенных мероприятий</p>

1.1. Решения Комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном учреждении Артемовского городского округа

№ пункта, дата и номер регистрации протокола	Рассматриваемые вопросы	Принятые решения	Вывод (протокольное поручение выполнено в полном объеме, в установленный срок, выполнено частично, не выполнено, причины невыполнения или переноса)
	<p>(Приложение 1)</p> <p>Приказ МБУК «Артемовский исторический музей» от 29.12.2023 № 51-о (Приложение 2)</p>	<p>16</p>	

п.1 от 21.03.2024 № 1	Доведение информации до работников о Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работников МБУК «Артемовский исторический музей» к совершению коррупционных правонарушений, утвержденном приказом от 08.02.2024 № 11/1-о	1. Информацию по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении принять к учету в работе. 2. Ознакомить работников под роспись в «Журнале об ознакомлении работников МБУК «Артемовский исторический музей» с нормативными актами по антикоррупционной деятельности». Коррупционных факторов в учреждении не выявлено	протокольное поручение выполнено в полном объеме
п.2 от 21.03.2024 № 1	Доведение информации на тему «Как не стать жертвой взяточничества»	1. Информацию принять к сведению. 2. Дополнить информационный стенд «Профилактика коррупции» информационными материалами	

2. Организация планирования мероприятий по противодействию коррупции

Наличие плана по противодействию коррупции (название)	Локальный акт об утверждении плана, о внесении в него изменений (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Количество запланированных мероприятий	Количество выполненных мероприятий
План антикоррупционного просвещения работников Муниципального бюджетного учреждения культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей» на 2024 год	Приказ МБУК «Артемовский исторический музей» от 29.12.2023 № 61-о (Приложение 1)	6	2
План мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении культуры Артемовского городского округа «Артемовский исторический музей» на 2024 год	Приказ МБУК «Артемовский исторический музей» от 29.12.2023 № 61-о (Приложение 2)	16	4

3. Формирование правовой базы по разработке и утверждению антикоррупционной политики муниципального учреждения

№ п/п	Аспект антикоррупционной политики	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Информация об ознакомлении работников учреждения (количество ознакомленных, дата)
1.	Положение о конфликте интересов работников учреждения	Приказ от 31.12.2015 № 60-о «О противодействии коррупции» (приложение 2)	1 чел. 04.03.2024 10 чел. 21.03.2024
2.	Положение информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядке рассмотрения таких сообщений в учреждении	Приказ от 31.12.2015 № 60-о «О противодействии коррупции» (приложение 3)	1 чел. 04.03.2024 10 чел. 21.03.2024
3.	Положение о правилах обмена подарками как внутри учреждения, так и с внешними субъектами	Приказ от 31.12.2015 № 60-о «О противодействии коррупции» (приложение 4)	1 чел. 04.03.2024 10 чел. 21.03.2024
4.	Общие антикоррупционные обязанности работников учреждения и специальные обязанности для лиц, замещающих должности с коррупционными рисками	Приказ от 31.12.2015 № 60-о «О противодействии коррупции» (приложение 5)	1 чел. 04.03.2024 10 чел. 21.03.2024
5.	Кодекс этики работников учреждения	Приказ от 31.12.2015 № 60-о «О противодействии коррупции» (приложение 6)	1 чел. 04.03.2024 10 чел. 21.03.2024

4. Организация обучения с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции

Наименование мероприятия	Наименование проведенных мероприятий	Количество и дата проведенных мероприятий
Проведение семинаров, круглых столов, лекций в сфере противодействия коррупции	1. Информация на тему «Как не стать жертвой взяточничества»	1, 21.03.2024
Издание и распространение среди работников учреждения печатной продукции (пособия, памятки) в сфере противодействия коррупции	Размещение и поддержание в актуальном состоянии тематической информации по противодействию коррупции на информационных стендах учреждения	памятка- 1 шт.
Иные мероприятия	-	-

5. Поступившие в муниципальные учреждения обращения граждан по фактам коррупции

№ п/п	Регистрационный номер, дата регистрации обращения, территориальная принадлежность заявителя (населённый пункт), ФИО заявителя или наименование организации	Сведения о работнике, в действиях (бездействии) которого заявитель усмотрел факты коррупции	Краткое содержание обращения, норма закона, которую, по мнению заявителя, нарушил работник	Сведения о проведении проверки по обращению	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Реквизиты ответа заявителю, переадресации обращения по компетенции
	-	-	-	-	-	-

6. Обеспечение доступа населения к информации о деятельности муниципального учреждения в области противодействия коррупции

Наименование раздела по противодействию коррупции на официальном сайте муниципального учреждения	Наименование подразделов, входящих в раздел по противодействию коррупции	Количество поступивших обращений на сайт в сети Интернет
Противодействие коррупции.	Приказы, протоколы, план мероприятий по противодействию коррупции	-

7. Представление руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

Количество представленных справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (включая справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей)	Выявленные нарушения достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сведения о привлечении работника к ответственности с указанием вида наказания	Размещение сведений на сайте в сети Интернет
1	-	-	-

8. Организация работы по урегулированию конфликта интересов в муниципальном учреждении

Наличие положения о конфликте интересов (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении)	Информация о возникших ситуациях конфликта интересов	Организация заполнения деклараций о конфликте интересов в виде анкеты при приеме на работу и ежегодно (количество заполненных анкет)

работников (количество ознакомленных, дата))		
Приказ от 31.12.2015 № 60-о, ознакомлено 10 человек- 04,21.03.2024	-	1

9. Организация работы по мониторингу деятельности по выявлению, оценке и минимизации коррупционных рисков

Наличие карты мониторинга коррупционных рисков (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников (количество ознакомленных, дата))	Информация о разработке перечня показателей, свидетельствующих об эффективности работы по выявлению и минимизации коррупционных рисков для структурного подразделения (должностного лица), чья деятельность связана с высокими коррупционными рисками (вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта, информация об ознакомлении работников)	Информация о публикации на сайте учреждения отчета о результатах мониторинга реализации антикоррупционной политики в организациях (дата размещения, раздел сайта)
--	--	---

9.1. Проведение проверок локальных правовых актов учреждения на предмет наличия или отсутствия в них факторов (средств, механизмов), способствующих минимизации коррупционных рисков

Дата проведения проверки	Вид, дата и номер регистрации, наименование локального акта	Результат проверки	Информация об устранении выявленных недочетов
-	-	-	-

10. Внесение изменений в должностные инструкции работников, участвующих в реализации антикоррупционной политики учреждения, включение в трудовые договоры антикоррупционных обязанностей

Должность работника учреждения	Локальный акт о внесении изменений в должностную инструкцию (вид, дата и номер регистрации, наименование)	Дополнительное соглашение к трудовому договору (дата, номер)
-	-	-

Директор



О.Е. Фучкин